

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего Совета

МБОУ СШ № 3

О.П. Лутошкина

Протокол № 8 от « 30 » 08 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 3

Ю.М. Морозова

Приказ № 37 от « 3 » 08 20 18 г.



Положение

о постановке обучающихся на внутришкольный учет

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3» разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.2. Настоящее Положение утверждено с учётом мнения Управляющего Совета Школы, Педагогического совета Школы.

1.3. Настоящее Положение направлено на реализацию комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков, регламентацию порядка постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся требующих дополнительного педагогического и социального внимания и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

II. Основания и порядок постановки на внутришкольный учёт

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью своевременного выявления обучающихся, находящихся в социально опасном положении, и организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. В соответствии со ст. 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на внутришкольный учёт ставятся

2.2.1. Обучающиеся:

- непосещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
- социально-опасное положение (безнадзорность или беспризорность);
- нарушающие устав общеобразовательной организации и Правила поведения обучающихся;
- занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством;
- замеченные в употреблении алкоголя, наркотических средств, психоактивных веществ;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- совершившие противоправные действия (преступления, общественно опасные деяния и правонарушения);
- возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, воспитательных колоний;
- состоящие на учете в ОДН и КДНиЗП.

2.3. Рекомендации о постановке на учет обучающегося, и ее причины дает классный руководитель, учителя работающие в данном классе, администрация школы.

2.4. Постановка на учет осуществляется на заседании Совета профилактики в присутствии родителей и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки и условия снятия ученика с учета.

2.5. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимися, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

2.6. Обучающийся, поставленный на учет, родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля за выполнением плана индивидуальной профилактической работы.

2.7.. На каждого обучающегося поставленного на учет заводится учетная карточка, которая ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

III. Основания и порядок снятия обучающихся и родителей (законных представителей) с внутришкольного учёта

3.1. Снятие несовершеннолетнего с внутришкольного учета осуществляется по решению Совета профилактики на основании совместного представления, характеристики заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога, классного руководителя, инспектора по делам несовершеннолетних, о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года, при необходимости – на более длительный срок) положительных изменений в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими, положительных результатов индивидуальной профилактической работы.

3.2. С внутришкольного учета также снимаются обучающиеся:

- окончившие общеобразовательную организацию;
- сменившие место жительства или перешедшие в другую общеобразовательную организацию;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся по другим, не указанным выше, объективным причинам.

IV. Контроль за выполнением Положения о постановке обучающихся на внутришкольный учет

4.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на социального педагога.

4.2. Контроль за организацией и качеством проведения профилактической работы возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

Срок действия Положения – до внесения новых изменений.

Рассмотрено и принято на заседании Педагогического совета школы

(протокол № 17 от « 30 » 08 2018г.)