

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 3»**

Адрес: 660030, город Красноярск,
ул. Ботаническая, д.22а

телефон 246-77-27
246-79-07

E - mail: sch3krsk@mail.ru

Исходящий № 73
от « 11 » 12 2018 г.

Заместителю министра образования
Красноярского края
К.Л. Масюлис
Директора МБОУ СШ № 3
Ю.М. Морозовой

**Отчет об исполнении предписания и устранении нарушений
(№ 22-БНН/365-19-02/П от 15.06.2018г.)**

С 04.06.2018г. по 15.06.2018г. в МБОУ СШ № 3 министерством образования Красноярского края была проведена плановая выездная проверка:

- по соблюдению обязательных требований законодательства Российской Федерации об образовании;
- оценка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам.

В ходе проверки были выявлены нарушения обязательных требований. МБОУ СШ № 3 проведена следующая работа по устранению выявленных нарушений.

№ п/п	Содержание предписания	Проделанная работа
1	обеспечить передачу в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» сведений о документах об образовании, выданных МБОУ СШ № 3 с 1 января 2000 года	Выполнено в период с 18.09.18г. по 26.11.2018г. Фотография страницы из личного кабинета МБОУ СШ № 3 федеральной информационной системы прилагается.
2.	1) определить содержание дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в МБОУ СШ № 3, в образовательной программе дополнительного образования МБОУ СШ № 3, утвержденной приказом от 01.09.2017 № 379/п; 2) определить локальным нормативным актом количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также	Выполнено 28.06.18г. Приказ № 275/п от 28.06.2018г. «Об утверждении локальных актов». Копия образовательной программы дополнительного образования детей и взрослых МБОУ СШ № 3, положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, приказа прилагается. Образовательная программа, положение выставлены на сайт:

Министерство образования
и науки Красноярского края
14 12 2018 г.

2.	<p>продолжительность учебных занятий в объединении;</p> <p>3) определить формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам;</p> <p>4) определить формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся от 01.09.2017 № 379/п по общеобразовательным программам дополнительного образования</p>	<p>http://hk3.ucoz.ru/index/obrazovatel'naja_programma/0-156</p> <p>http://hk3.ucoz.ru/index/lokalnye_akti_i_polozhenija/0-83</p>
3.	<p>1) обеспечить прием граждан по личному заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями, предъявляемыми Порядком приема граждан к его содержанию;</p> <p>2) исключить из заявлений, не предусмотренные Порядком приема документы, не являющиеся основанием для зачисления в образовательную организацию;</p> <p>3) обеспечить регистрацию всех документов, прилагаемых к заявлению о приеме в МБОУ СШ № 3, в журнале приема заявлений в соответствии с Порядком приема: документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя); свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя; свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;</p> <p>4) обеспечить наличие в личных делах обучающихся документов, представленных родителями (законными представителями) детей, предусмотренных Порядком приема</p>	<p>Выполнено 28.06.18г.</p> <p>Приказ № 277/п от 28.06.2018г. «Об утверждении журнала приема заявлений и отчисления».</p> <p>Копия заявления родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ СШ № 3, журнала приема заявлений, приказа прилагаются.</p>
4.	<p>1) обеспечить отчисление обучающихся из образовательной организации в порядке перевода по личному заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с требованиями,</p>	<p>Выполнено 28.06.18г.</p> <p>Приказ № 277/п от 28.06.2018г. «Об утверждении журнала приема заявлений и отчисления».</p> <p>Копия заявления родителей (законных представителей) об отчислении из МБОУ СШ № 3, журнала приема заявлений, приказа прилагаются.</p>

	<p>предъявляемыми Порядком перевода к его содержанию, указать в заявлениях: фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дату рождения; класс и профиль обучения (при наличии); наименование принимающей организации; в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации; 2) обеспечить регистрацию документов, содержащих информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенных печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) в журнале приема заявлений в соответствии с Порядком перевода</p>	
5	<p>обеспечить непрерывность профессионального развития учителя технологии Дайнеко Н.Г., учителя русского языка Яруллиной А.В.:</p> <p>обеспечить освоение дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности указанными работниками не реже чем один раз в три года</p>	<p>Выполнено 14.08.18г. Копии удостоверений о повышении квалификации Яруллиной А.В., Дайнеко Н.Г. прилагаются.</p>
6.	<p>1) наименованием книг регистрации выданных документов об образовании МБОУ СШ № 3 привести в соответствие наименованиям, установленным Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов;</p> <p>2) оформить книги регистрации выданных документов об основном общем и среднем общем образовании в соответствии с требованиями, включить дополнительно в книги регистрации следующие сведения: подпись уполномоченного лица</p>	<p>Выполнено в 04.07.2018г. Приказ № 270/п от 15.06.2018г. «Об усилении контроля за ведением документации строгой отчетности – книги регистрации выданных документов об образовании», Приказ № 282 о 04.07.2018г. «Об ошибочной записи в книге регистрации выданных документов об основном общем образовании». Приказ № 312/п от 27.02.2018г. «О выдаче аттестата о среднем общем образовании (дубликат)». Копии книг регистрации выданных документов об основном общем образовании и среднем общем образовании, приказы прилагаются.</p>

	<p>организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшего аттестат (дубликат аттестата, дубликат приложения к аттестату);</p> <p>3) обеспечить выдачу дубликата аттестата и дубликата приложения к аттестату в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов: дополнительно отметить учетный номер записи и дату выдачи оригинала, указать нумерацию бланка оригинала; напротив учетного номера записи выдачи оригинала сделать отметку о выдаче дубликата аттестата;</p> <p>4) обеспечить внесение в книги регистрации выданных документов об основном общем образовании, о среднем общем образовании МБОУ СШ № 3 списков выпускников с указанием номеров бланков аттестатов в возрастающем порядке</p>	
7	<p>обеспечить проведение обследования и паспортизации в соответствии с требованиями Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при том необходимой помощи</p>	<p>Выполнено 21.06.2018г. Приказ № 269 от 15.06.2018г. «Об утверждении плана - графика проведения обследования и паспортизации объекта МБОУ СШ № 3» Копия приказа, план-графика проведения обследования и паспортизации прилагаются.</p>
8	<p>договоры об оказании платных образовательных услуг МБОУ СШ № 3 привести в соответствие с Правилами оказания платных образовательных услуг, указать в договорах дополнительно: вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); форму обучения</p>	<p>Выполнено 01.09.2018г. Копия договора об оказании платных образовательных услуг прилагается.</p>
9	<p>определить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ СШ № 3 в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»: из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся,</p>	<p>Выполнено 28.06.2018г. Приказ № 276/п от 28.06.2018г. «Об создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений». Копия Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, приказа прилагаются. Положение выставлено на сайт: http://hk3.ucoz.ru/index/lokalnye_akti_i_polozhenija/0-</p>

	родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации	83
10	оформить книгу регистрации выданных медалей, обеспечить ее ведение в организации	Выполнено 28.06.2018г. Приказ № 196/п от 24.04.2018г. «Об утверждении книги о регистрации выданных медалей». Копия книги регистрации выданных медалей, приказа «Об утверждении книги регистрации выданных медалей», приказа прилагаются.
11	принять меры по проведению объективного текущего контроля и промежуточной аттестации в отношении обучающихся образовательной организации, в том числе лиц, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении»	Выполнено 31.08.2018г. Приказ № 381 от 31.08.2018г. «Об усилении контроля за объективностью выставления отметок при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся» прилагается (копия прилагается).

Директор школы



Ю.М. Морозова