

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 4 от 08 ноября 2019 года
председатель МС Зиганшина З.С.



Утверждаю
Директор МБОУ СШ № 3
Ю.М. Морозова/
Приказ № 425/н от « 12 » ноября 2019г.

План мероприятий
по исполнению дорожной карты реализации приоритетных направлений развития МСО
г. Красноярска на 2019-2020 учебный год

Цели	Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственные
«Достижение образовательных результатов»				
1.1. Обеспечить формирование выделенной общеобразовательными организациями системы личностных и метапредметных образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения предметного содержания	<p>1.1.1. Определить на 2019-2020 учебный год приоритеты в формировании системы образовательных результатов, выделив не более 3-х качеств личности и не более 3-х общих универсальных умений (способностей)</p> <p>1.1.2. Провести анализ приоритетно выделенных планируемых результатов, при необходимости внести корректировки.</p> <p>1.1.3. Выделить ключевые показатели образовательного процесса (обучения и воспитания), подтверждающие целенаправленность на формирование приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений, заявленных на 2019-2020 учебный год.</p> <p>1.1.4. Провести анализ образовательных результатов по итогам четвертей, полугодий, корректировать деятельность по обеспечению достижения личностных и метапредметных результатов.</p>	<p>1. Педагогический совет «Итоги 2018-2019 учебного года».</p> <p>2. Педагогический совет «Мотивация ученика. Мотивация учителя»</p> <p>3. Педагогический совет «Взаимодействие: учитель-ученик-родитель – залог успеха воспитательного и образовательного процесса»</p> <p>4. Методические семинары «Итоги первой четверти, 1 полугодия, 3 четверти».</p> <p>5. Методический семинар «Презентация педагогических достижений»</p> <p>6. Заседания ШМО по итогам обучения в четверти, полугодия, в рамках подготовки к ВПР и т.д.</p> <p>7. Участие во внешних мониторинговых мероприятиях, олимпиадах, конкурсах, НПК.</p> <p>8. Реализация классных социальных проектов</p> <p>9. Репетиционные мероприятия в рамках подготовки к ГИА (9, 11 классы)</p>	<p>Август 2019г.</p> <p>Ноябрь 2019г.</p> <p>Март 2020г.</p> <p>Ноябрь, январь, март</p> <p>Ноябрь 2019г.</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Январь 2020г.</p> <p>Декабрь, февраль, апрель</p>	<p>Директор, заместители директора Заместитель директора Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора Заместитель директора Председатели ШМО</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора</p>
1.2. Повысить во внутришкольной системе оценки качества образования объективность оценивания системы образовательных результатов и качество мониторинга процесса по показателям их целенаправленного	<p>1.2.1. Проанализировать итоги работы по приоритетно выделенным направлениям, заявленным на 2018-2019 учебный год</p> <p>1.2.2. Спланировать работу ВСОКО с учетом выявленных дефицитов на 2019-2020 учебный год</p>	<p>1. Включение в базовую площадку «Школа молодого педагога», представление промежуточных результатов работы в рамках ГБП по формирующему оцениванию.</p> <p>2. Проведение семинара для педагогов «Развивающее обучение».</p> <p>3. Аналитические совещания по итогам четвертей.</p> <p>4. Итоги работы в 2019-2020 учебном году</p>	<p>Август 2019</p> <p>В течение года</p> <p>Август 2020</p>	<p>Заместитель директора</p>

<p>1.3. Создать многообразие возможностей раскрытия и развития способностей и талантов школьников для достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности на основе проявления инициативно-ответственного действия.</p>	<p>1.3.1. Создать научный клуб обучающихся</p>	<p>1. Включение обучающихся в олимпиады, конкурсы различных уровней. 2. Развитие проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся</p>	<p>В течение года</p>	
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ				
<p>2.1. Повысить мотивацию детей к образовательной и социально полезной деятельности через создание зон детской возрастной успешности («территорий успеха»).</p>	<p>2.1.1. Своевременно выявлять обучающихся, испытывающих затруднения в освоении образовательных программ, особенностей развития, социальной адаптации и поведения обучающихся, совместно с родителями определять маршрут развития. 2.1.2. Обеспечивать психолого-педагогическое сопровождение в соответствии с разработанными рекомендациями психолого-педагогического консилиума, заключений ТПМПК</p>	<p>1. Планирование работы школьного ППК 2. Разработка необходимой НПБ 3. Осуществление деятельности консилиума 4. Сотрудничество с ЦПМСС № 5 «Сознание»</p>	<p>Заместитель директора Председатель ППК куратор инклюзии</p>	
<p>2.2. Обеспечить формирование качеств личности и необходимых умений детей с ОВЗ и инвалидов по нозологическим группам для их самоопределения в возможности освоения определённой профессиональной деятельности</p>	<p>2.2.1. Организовать в соответствии с нозологическими группами детей с ОВЗ и инвалидов возможности развития у них качеств личности и умений, необходимых для самоопределения в профессиональной деятельности с предоставлением профессиональных проб 2.2.2. Рассмотреть возможность участия детей с ОВЗ и инвалидов в краевом конкурсе профессионального мастерства «Абилимпикс»</p>	<p>1. Информирование обучающихся о рынке профессий. 2. Участие в мероприятиях, позволяющих осуществить профессиональные пробы (дни открытых дверей, профессиональные соревнования и т.д.)</p>	<p>Куратор инклюзии, куратор профориентации обучающихся</p>	
<p>2.3. Повысить эффективность отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно.</p>	<p>2.3.1. Обеспечить формами отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации</p>	<p>1. Информирование о начале летней оздоровительной кампании 2. Составление списков, сбор пакета документов</p>	<p>Заместитель директора</p>	
<p>2.4. Повысить действенность и эффективность профилактики</p>	<p>2.4.1. Организовать серию мероприятий для обучающихся с участием представителей правоохранительных структур по правовым вопросам и профилактике правонарушений</p>	<p>1. Корректировка базы данных об обучающихся, состоящих на различных видах учета. 2. Сопровождение обучающихся</p>	<p>Заместитель директора, социальный педагог</p>	

безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах учёта.	2.4.2. Обеспечивать охват программы дополнительного образования несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта	3. Межведомственное сотрудничество 4. Организация досуга обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации.		
«Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»				
3.1. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования	3.1.1. Продолжить работу в ГБП по теме «Формирующее (внеклассное) оценивание». 3.1.2. Включиться в ГБП по теме «Школа молодого педагога»	1. Представление опыта работы 2. Организация и проведение мероприятий в рамках работы базовой площадки 3. Методическое сопровождение педагогов по заявленным темам	По графику В течение года	Заместитель директора
3.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса.	3.2.1 Определить возможные перспективы использования цифровых технологий в образовании 3.2.2 Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса 3.2.3 Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса.	1. Обучающие семинары и мастер-классы по расширению использования ИКТ-технологий в образовательной деятельности 2. Создание педагогами электронных банков методических ресурсов 3. Использование образовательных платформ в урочной и внеурочной деятельности	В течение года	Заместитель директора
3.3. Продолжить разработку программ персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста	3.3.1. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности школы 3.3.2. Продолжить работу по формированию персонифицированных программ профессионального развития 3.3.3. Создать условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС ОО	1. Анкетирование педагогов по выявлению профессиональных дефицитов. 2. Корректировка программы профессионального развития педагога 3. Сопровождение молодых педагогов в «Школе молодого учителя»	Сентябрь 2019г Ноябрь-декабрь 2020 В течение года	Заместитель директора
3.4. Развивать	3.4.1. Совершенствовать мастерство на	1. Участие руководителя в ОДИ-семинаре	Сентябрь 2019г	Руководитель

компетенции и компетентности профессиональной деятельности управленческих кадров	основе обнаруженных дефицитов в профессиональной деятельности управленческих кадров	«КСКО: контексты развития» 2. Работа в установочных, образовательных и рефлексивно-аналитических семинарах по реализации муниципальной образовательной политики, Дорожной карты 2019-2020 учебного года	В течение года	Заместитель директора
4. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»				
4.1. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования	4.1.1. Наполнение раздела на сайте школы «Красноярский стандарт качества образования» и его наполнение 4.1.2. Совершенствовать локально-нормативные акты, регулирующих уставную деятельность образовательных организаций 4.1.3. Продолжить работу по повышению эффективности управленческо-организационных механизмов образовательных организаций	1. Наполнять раздел сайта школы «Красноярский стандарт качества» в соответствии с указанными в Дорожной карте сроками. 2. Принимать участие в проектах по заявленной тематике 3. Совершенствовать нормативно-правовую базу школы 4. Внедрять электронный документооборот в административно-хозяйственную деятельность школы	В соответствии с контрольными датами В течение года	Администратор сайта Директор Заместитель директора
4.2. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития школы	4.2.1. Реализовать проекты классных коллективов социальной направленности 4.2.2. Своевременно размещать материалы по реализации проектов развития на сайте образовательных организаций в разделе «Проектное управление» 4.2.3. Принять участие в Фестивале инфраструктурных решений	Участие в Фестивале инфраструктурных решений		Директор школы
4.3. Создать современную и безопасную цифровую образовательную среду, обеспечивающую высокое качество и доступность образования всех видов и уровней (согласно Федеральному проекту «Цифровая школа»)	4.3.1. Обеспечить доступ к сети Интернет и безопасную работу с цифровыми образовательными ресурсами с высокой скоростью 4.3.2. Привести структуру и информационное наполнение сайта в соответствие с требованиями «Красноярского стандарта сайта образовательной организации» в части лицевой стартовой страницы	Осуществление технического и методического сопровождения по приведению сайта школы в соответствии с требованиями «Красноярского стандарта сайта образовательной организации»		Администратор сайта
4.4. Организовать возможность профессионального общения в составе Интернет-сообществ по видам деятельности (учителя, педагоги дополнительного образования, руководители)	4.4.1. Обеспечить возможность повышения квалификации и совершенствования мастерства педагогической и управленческой деятельности посредством общения в профессиональных сообществах, в том числе в сети Интернет	Включение в учительские сообщества на сайте ККИПКРО Дистанционное обучение, прохождение КПК		

<p>4.5. Создать механизмы реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций («расшколивание»)</p>	<p>4.5.1. Определить фрагменты содержания образовательных программ основного общего и среднего общего образования в виде образовательных модулей для освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций</p> <p>4.5.2. Начать проработку возможностей реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций</p>	<p>Разработка НПБ</p>		<p>Руководитель, заместитель директора</p>
<p>4.6. Создать зоны полилингвального общения и деятельности в общеобразовательных организациях с участием иноязычных носителей</p>	<p>4.6.1. Определить возможности школы по созданию зон полилингвального общения и деятельности с участием иноязычных носителей</p>	<p>Введение второго иностранного языка Рассмотрение возможности организации встреч с носителями языка</p>	<p>Сентябрь 2019г В течение года</p>	<p>Заместитель директора</p>
<p>5. «Образовательное партнёрство»</p>				
<p>5.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярск, так и имеющегося за его пределами</p>	<p>5.1.1. Участие в проектах Агентства стратегических инициатив</p> <p>5.1.2. Оказывать стимулирующую и мотивационную поддержку педагогам и воспитателям, участвующим в межотраслевых проектах, культурно-досуговых и просветительских мероприятиях, профильных выездах, экспедициях и реализующим программы эколого-биологической направленности</p> <p>5.1.3. Организовать серию мероприятий для обучающихся с участием представителей прокуратуры по правовым вопросам и профилактике правонарушений</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участвовать в проектах АСИ 2. Лекторий для старшеклассников «Информация. Проблема. Мысль» (СФУ) 3. Принимать участие в работе выездной экологической школы на Заповедник «Столбы» 4. Сотрудничество с парком флоры и фауны «Роев ручей». 5. Сотрудничество с КРОО «Русский Лад», организация и проведение заседаний Литературной гостиной на базе школы. 6. Организация и проведение встреч с представителями ВУЗов, ФСБ 7. Развитие движения РДШ 8. Поиск сетевых партнеров 	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора</p>
<p>5.2. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для</p>	<p>5.2.1. Применять формы общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, при приёме образовательной организации к новому учебному году</p>	<p>Родительские рейды</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор</p>

обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования				
--	--	--	--	--