

- контролировать транспортные средства на наличие детских удерживающих устройств и в случае выявления нарушений, пропагандировать использование удерживающих устройств, распространяя информацию в виде памяток;

- осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях определенных для патрулирования;

- контроль за соблюдением маршрута «Дом-Школа-Дом» учениками и родителями посещающими Учреждение.

2.3. В случаях выявления правонарушений, родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с учениками и родителями учителя проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, в дальнейшем ДДТТ.

2.4. Родительский патруль в случае выявления правонарушений учащимися могут обратиться к инспектору ОДН или ГИБДД, для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед с законными представителями учащихся. Учащиеся, неоднократно нарушающие ПДД, вызываются на Совет профилактики и с ними проводится работа, согласно положению о Совете профилактики в МБОУ СШ № 3.

3. Организация работы родительского патруля

3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей, учащихся МБОУ СШ № 3, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.

3.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.

3.3. График выхода родительского патруля утверждается председателем родительского комитета школы и администрацией Учреждения.

3.4. Родительский патруль выполняет свою деятельность за 1 неделю до начала каникул и 1 неделю после окончания каникул, согласно календарному учебному графику, утвержденному в Учреждении.

3.5. К добровольной деятельности родительских патрулей допускаются лица старше 18 лет, не имеющих отклонений по состоянию физического здоровья и по рекомендации классных руководителей, не имеющие правонарушений в области правил дорожного движения. Лица, утвержденные по графику, перед патрулированием проходят инструктаж, знакомятся с нормативной документацией, после чего расписываются в журнале инструктажей.

3.5. Итоги работы родительского патруля Учреждения выносятся на заседание родительского комитета Учреждения и родительские собрания.

3.6. Количественный состав родительского патруля 45 человек, по 3 человек от класса в начальной школе.

3.7. Родительский патруль не имеет права: вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации, использовать ненормативную лексику, допрашивать правонарушителей с целью установить личность, если те отказываются ее называть, отвечать на провокации со стороны правонарушителей, мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу, останавливать транспортные средства на ходу. Быть предельно вежливыми, говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах.

4. Обязанности членов родительского патруля

4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне Учреждения в соответствии с разработанным и утвержденным маршрутом.

4.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей, подростков и родителей. Вносятся предложения по устранению причин ДТГ.

4.3. Родительский патруль контролирует состояние дорожного покрытия на территории МБОУ СШ № 3, нерегулируемых пешеходных переходах и пути в Учреждение и обратно.

4.4. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей, подростков и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей.

5. Документация родительского патруля

5.1. Журнал учета выхода родительского патруля в рейд.

5.2. График выхода родительского патруля.

5.3. Справка по результатам учебного года.

5.4. Вся документация хранится у ответственного лица по профилактике ДДТТ в Учреждении, согласно должностным обязанностям.

Срок действия Положения – до внесения новых изменений.

Рассмотрено и принято на заседании Педагогического совета школы
(протокол № 16 от «29» 06 2018).